

Mai 2022

## OFFRE D'EMPLOI – Chargé de projet, coordonnateur en évènementiel

*La mission du Groupe d'Accompagnement Jonathan est de tendre la main aux personnes touchées par le cancer, les gens en fin de vie, ainsi que les personnes traversant un deuil afin de leur apporter soutien et réconfort.*

Type d'emploi : **À temps plein pour l'été (30 heures/sem.) et permanent temps partiel pendant les études si désiré, contractuel avec horaire variable de jour, selon vos disponibilités ;**

Scolarité minimum : **AEC/DEC en évènementiel;**

Lieu de travail : **Nouvelle-Beauce au centre de service de Scott et/ou Ste-Marie et opportunité de faire de l'hybride.**

Salaire : **18 \$ / heure avec possibilité de bonus de 2\$ /heure en fin de contrat (septembre);**

Entrée en fonction : **dès que possible ;**

**N.B** Cet emploi peut être combiné aux études, à un autre emploi, idéal pour quelqu'un à la maison ou à la retraite.

### DESCRIPTION DU POSTE

Relevant de la directrice générale, le ou la titulaire du poste aura comme mandat principal d'assister toutes les facettes de l'évènement du 35<sup>e</sup> anniversaire, de la programmation à la planification des activités, en passant par la mobilisation des équipes de bénévoles, la gestion des budgets, la promotion et la réalisation de l'évènement.

### TÂCHES PRINCIPALES:

- Collaborer à la programmation de l'évènement du 35<sup>e</sup>, à sa planification et à sa mise en œuvre en août 2022.
- Élaborer, avec la direction, le budget pour l'activité.
- Identifier les besoins en matériel et équipement nécessaire.
- Soutenir la gestion des bénévoles lors des activités ;
- Participer activement à la recherche d'idées pour optimiser l'évènement (recherche de commandite etc.)
- Soutenir le suivi des communications reliées à l'activité.
- Tenir un rapport à partir du logiciel Zoho Project.
- Supporter et collaborer avec différents comités.

### COMPÉTENCES RECHERCHÉES ET QUALIFICATIONS REQUISES:

Vous êtes une personne proactive et autonome qui a un bon esprit d'équipe. Vous travaillerez de manière créative et innovatrice afin d'offrir une expérience exceptionnelle à nos clients et à la collectivité. Vous recherchez une belle opportunité d'acquérir une belle expérience de travail.

- Posséder une expérience pertinente en évènementiel.
- AEC/DEC en évènementiel ou communication ou autre domaine connexe;

- Vous adorez relever des défis.
- Polyvalent, autonome et excellent sens de l'organisation, des priorités et de la planification;
- Entregent et facilité à communiquer;
- Connaissance de la suite Microsoft Office;
- Maîtriser les médias sociaux (Facebook, YouTube)
- Maîtriser l'outil événementiel de **ZOHO PROJECT** ou Connaître l'outil et prêt à recevoir une formation.
- Flexibilité dans les horaires (notamment pendant les événements).
- Maîtrise du français (à l'oral et à l'écrit);
- Fait preuve de rigueur et de souci du détail;
- Aura besoin d'un automobile.

Faire parvenir votre lettre de motivation et votre CV à l'attention de la Directrice générale, au plus tard le 27 mai 2022, à [info@groupejonathan.ca](mailto:info@groupejonathan.ca)